

## VŠĮ PANEVĖŽIO MIESTO GREITOSIOS MEDICINOS PAGALBO STOTIS MOKAMŲ PASLAUGŲ TEIKIMO TVARKOS APRAŠAS

### I . BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio miesto greitosios medicinos pagalbos stoties mokamų paslaugų teikimo tvarkos aprašas (toliau - Aprašas ) reglamentuoja VšĮ Panevėžio m. greitosios medicinos pagalbos stoties (toliau - Įstaiga) paslaugų, neapmokamų iš privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšų, teikimo tvarką.

2. Šiame Apraše vartojamos sąvokos:

**GMP** - greitoji medicinos pagalba.

**Medicinos padalinio darbuotojai** - medicinos gydytojai, skubios medicinos pagalbos slaugos specialistai, bendrosios praktikos slaugytojai

**PSDF** - privalomojo sveikatos draudimo fondas

**ASPI** - asmens sveikatos priežiūros įstaiga

**Mokamos paslaugos** – greitosios medicinos pagalbos paslaugos, neapmokamos iš privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšų.

3. Šis Aprašas parengtas vadovaujantis Greitosios medicinos pagalbos paslaugų teikimo ir išlaidų apmokėjimo tvarkos aprašu, patvirtintu 2010 m. gruodžio 27 d. Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministro įsakymu Nr. V-1131 su visais pakeitimais.

### II. APRAŠYMAS

4. Be paslaugų, apmokamų iš PSDF biudžeto, Įstaiga teikia ir kitas - Mokamas paslaugas:

4.1. Pacientų pervežimas iš vienos stacionarinės ASPI į kitą stacionarinę ASPI toliau gydyti;

4.2. Pacientų pervežimas iš vienos ASPI į kitą ASPI diagnostinėms, gydomosioms procedūroms ar tyrimams atlikti, jei pervežimas būtinas dėl paciento sveikatos būklės (indikacijas suderina siunčiančioji ir priimančioji įstaigos);

4.3. Pacientų pervežimas iš stacionarinės ASPI į namus po stacionarinio gydymo, jei tai būtina dėl paciento sveikatos būklės (indikacijas nustato siunčiančioji ASPI);

4.4. Pacientų transportavimas jų ar artimųjų prašymu, jei tai nėra būtina dėl paciento sveikatos būklės;

4.5. Medicinos paslaugos organizuojamuose renginiuose.

5. Mokamų paslaugų kaina nustatoma vadovaujantis LR Sveikatos apsaugos ministro įsakymu ir (ar) Panevėžio m. savivaldybės tarybos sprendimu.

### **III. MOKAMŲ PASLAUGŲ TEIKIMO ORGANIZAVIMAS BEI APMOKĖJIMAS UŽ ĮSTAIGOS TEIKIAMAS MOKAMAS PASLAUGAS**

6. Mokamas paslaugas galima užsakyti Įstaigos administracijos darbo metu (I - IV 8<sup>00</sup> - 17<sup>00</sup> V - 8<sup>00</sup> - 15<sup>45</sup> pietūs 12<sup>00</sup> - 12<sup>45</sup>) :

6.1. atvykus į Įstaigą;

6.2. Įstaigos telefonu ar Įstaigos el. p. [pangmp@pangreitoji.lt](mailto:pangmp@pangreitoji.lt)

7. Teikiant Mokamas paslaugas organizuojamuose renginiuose bei atliekant pacientų pervežimus ne Panevėžio m. ribose, yra pasirašoma paslaugų teikimo sutartis.

8. Teikiant Mokamas paslaugas Panevėžio miesto ribose pildoma forma Dėl mokamų paslaugų teikimo (Priedas nr. 1).

9. Atliekant pacientų pervežimus ne Panevėžio m., atstumas į numatytą pervežimo vietą apskaičiuojamas vadovaujantis internetinėje svetainėje [www.maps.lt](http://www.maps.lt) teikiama informacija. Esant reikšmingam nukrypimui (ilgiau nei 30 min.) dėl paciento transportavimo iš kvietimo vietos į GMP automobilį bei iš GMP automobilio į numatytą pervežimo vietą, sugaištas laikas perskaičiuojamas remiantis faktu.

10. Mokamos paslaugos fiziniams ir/ar juridiniams asmenims (toliau - Klientams) teikiamos apmokėjus už paslaugą. Atskiru susitarimu mokėjimo terminas gali būti atidėtas.

11. Grynuosius pinigus už Įstaigos teikiamas mokamas paslaugas iš Klientų priima darbuotojas, atsakingas už kasos operacijų vykdymą arba įstaigos direktoriaus įsakymu paskirtas atskaitingas asmuo, administracijos darbo metu (I - IV 8<sup>00</sup> - 17<sup>00</sup> V - 8<sup>00</sup> - 15<sup>45</sup> pietūs 12<sup>00</sup> - 12<sup>45</sup>).

12. Klientai už paslaugas gali sumokėti pervedant pinigus į VšĮ „Panevėžio miesto greitosios medicinos pagalbos stotis“ (įstaigos kodas 190430344) atsiskaitomąją sąskaitą:

LT24 7044 0600 0272 6530 AB SEB bankas Panevėžio filialas

LT29 4010 0412 0092 0582 Luminor Bank AS

LT43 7300 0101 4097 9470 „Swedbank“ AB

LT83 7290 0000 0170 0297 AB „Citadele“ bankas

LT58 7181 5000 0670 0702 AB Šiaulių banko Panevėžio filialas

Arba 11 p. paminėtu atsiskaitymo būdu.

13. Vyr. buhalteris kontroliuoja atsiskaitymus už Mokamas paslaugas.

14. Jei Klientas neatsiskaito už suteiktas Mokamas paslaugas per nurodytą terminą, įstaiga imasi skolų išieškojimo veiksmų, kurie numatyti LR civiliniame kodekse.

15. Jei Klientas atsisako užsakytos paslaugos, ne vėliau kaip iki paslaugos teikimo pradžios, apie tai privalo informuoti Įstaigą telefonu ar el. paštu, ar atvykus į Įstaigą.

#### **IV. MOKAMŲ PASLAUGŲ TEIKIMO ORGANIZAVIMAS**

16. Klientai, apmokėję už paslaugą, dėl kvietimo registravimo kreipiasi į Panevėžio regioninę dispečerinę telefono Nr. 113.

17. Slaugytojas - GMP dispečeris, priima kvietimą ir perduoda jį laisvai GMP brigadai.

18. Esant reikalui, paslaugai atlikti formuojama papildoma GMP brigada.

19. Medicinos padalinio darbuotojai, atlikę paslaugą, užpildo elektroninę greitosios medicinos pagalbos kvietimo kortelę (Forma 110/a) arba greitosios medicinos pagalbos kvietimo kortelę (Forma 110/a).

20. Statistikė, ne vėliau kaip per 1 darbo dieną po paslaugos atlikimo, buhalterijai pateikia elektroninės greitosios medicinos pagalbos kvietimo kortelės (Forma 110/a) nuorašą arba greitosios medicinos pagalbos kvietimo kortelės (Forma 110/a) kopiją.

21. Mokamos paslaugos gali būti neteikiamos, kai LR vyriausybės sprendimu yra taikomi asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimo ribojimai.

---

Priedas 1  
prie 2021-12-10 direktoriaus įs. Nr. V-100  
patvirtinto VšĮ Panevėžio miesto greitosios  
medicinos pagalbos stotis mokamų paslaugų  
teikimo tvarkos aprašo

## DĖL MOKAMŲ PASLAUGŲ TEIKIMO

1. Paciento duomenys \_\_\_\_\_  
(Vardas, pavardė)

2. Numatomas pervežimas iš \_\_\_\_\_

į \_\_\_\_\_ pervežimo data \_\_\_\_\_

3. Klientas, dėl greitosios medicinos pagalbos kvietimo kreipiasi į Panevėžio regioninę dispečerinę telefono numeriu **113**.

4. VšĮ Panevėžio miesto greitosios medicinos pagalbos stotis yra skubiosios medicinos pagalbos teikėjas, todėl, jeigu Vežėjas negalėtų nedelsiant įvykdyti Kliento prašymo, dėl tuo metu teikiamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų (nesant laisvų GMP brigadų), Klientas pretenzijų neturės.

5. Jei pervežimo neįmanoma įvykdyti dėl Kliento kaltės, sumokėta Kliento pinigų suma negražinama.

6. Vadovaujantis VšĮ Panevėžio miesto greitosios medicinos pagalbos stotis „Darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcija atliekant pacientų kėlimo ir transportavimo darbus“ keliamas svoris:

- vyrams nuo 18 iki 39 metų amžiaus – ne daugiau kaip 25 kg;
- moterims nuo 18 iki 39 metų amžiaus – ne daugiau kaip 15 kg;
- vyrams nuo 40 metų amžiaus – ne daugiau kaip 20 kg;
- moterims nuo 40 metų amžiaus – ne daugiau kaip 10 kg, **todėl Klientas, išsiperkantis pervežimo paslaugą įsipareigoja surasti pagalbą transportuoti pacientą neštuvais.**

7. Klientas patvirtina, kad yra susipažinęs su VšĮ Panevėžio miesto greitosios medicinos pagalbos stotis mokamų paslaugų teikimo aprašu bei mokamų paslaugų kainomis, kurie yra skelbiami Įstaigos internetiniame puslapyje <http://www.pangreitoji.lt> bei Įstaigos skelbimų lentoje.

8. Vežėjas Kliento asmens duomenis tvarko tik pervežimo įvykdymo tikslais.

Susipažinau:

Klientas

\_\_\_\_\_  
Vardas, pavardė

\_\_\_\_\_  
Parašas

\_\_\_\_\_  
Data